

## Změny v AdmWin ve verzi 2.25 od 2.24

Neprovádí se žádný update. Zálohy jsou kompatibilní s verzí 2.24,2.23,2.22,2.21,2.20.

Jen po instalaci v.2.25 nutno provést rekonstrukci indexů.

Pokud se přechází z verze nižší 2.20, je nutné před instalací nové verze provést zálohování!

### 1. Adresář firem

Doplněna možnost převzít do okna firmy její název a adresu z údajů na internetu - z ARES (Administrativní registr ekonomických subjektů) udržovaného na internetových stránkách MF ČR. Vyhledávání v této databázi se provádí dle zadaného IČ dvěma způsoby:

#### 1.1 V otevřeném okně pro změnu nebo záznam nové firmy za údajem IČ tlačítkem

"Doplnit" – dle zadaného IČ vyhledá na internetu v ARES ekonomický subjekt tohoto IČ a v případě jeho nalezení do odpovídajících údajů v otevřeném okně pro záznam firmy doplní, popřípadě přepíše, název, adresu a DIČ, je-li firma registrovaným plátcem DPH.

#### 1.2 V seznamu firem po zadání IČ do pole pro rychlé hledání a jeho nenalezení

Volbou pod menu "Zvláštní" > "Doplnit fu z ARES", stejně tak po stisku nejpravějšího tlačítka v nástrojové liště - dle zadaného IČ v rychlém hledání vyhledá na internetu v ARES ekonomický subjekt tohoto IČ a v případě jeho nalezení do adresáře firem zapíše novou firmu, otevře v okně pro editaci a zapíše do ní zadané IČ, název a adresu firmy a popřípadě DIČ, je-li firma registrovaným plátcem DPH.

**Upozornění.** Pro využití této funkčnosti je nutné připojení k internetu. Navázání spojení s internetovým serverem a vyhledávání může být časově zdlouhavé. Proto vyčkejte a neprovádějte žádné akce do oznámení ve spodním stavovém pruhu, že spojení s internetovým serverem bylo ukončeno.

### 2. Objednávky

Zadání výpisů objednávek rozšířeno o výpis ve formátu dle nastaveného seznamu a přepracováno na výběr možných výpisů z nabízeného seznamu:

"**Jen záhlaví objednávek - na 1 řádku jsou údaje záhlaví 1 obj.**" – přeformátovaný výpis bez položek v zobrazeném seznamu obsažených objednávek ve zvoleném třídění v daném neměnitelném formátu s celkovým součtem v objednacích cenách.

"**Záhlaví s položkami - pod řádkem záhlaví jsou všechny položky**" – tentýž výpis jako předcházející, jen navíc pod každou objednávkou jsou vypsány všechny její položky (řádky) v objednacích cenách.

"**Jen opis aktuálně zobrazeného seznamu**" – řádkový výpis zobrazeného seznamu objednávek se sloupci v pořadí a šířce dle aktuálně nastaveného seznamu. V seznamu si lze sloupce přeuspořádat a změnit jejich šířky tak, aby se požadované sloupce pro výpis dostaly do tisknutelné oblasti. Vyloučit sloupce z tisku lze jejich zúžením, až zaniknou nebo posunutím vpravo do netisknutelné oblasti. Vhodné nejprve experimentálně ověřit.

"**Nesplněné položky dle skladových čísel**" – výpis jen nesplněných skladových položek z nesplněných objednávek (z vybraných objednávek se ještě vybírají nesplněné). Proti ostatním výpisům, jež jsou v třídění zobrazeného seznamu, je tento výpis tříděn dle čísel skladových položek.

"**Nesplněné položky dle názvů - popisů**" – tentýž výpis, jako v předcházející, jen třídění je dle názvů skladových položek.

"**Nesplněné položky dle dodavatelů**" – tentýž výpis jako v předcházející, jen třídění je dle názvů dodavatelů a v rámci jednoho dodavatele dle názvů skladových položek.

Pod seznamem je editační pole:

"**Dodatek k nadpisu**" – zde lze zadat text identifikující případný výběr, do záhlaví každé strany výpisu, který se doplní za fixní text vybraného výpisu.

### 3. Zásoby

3.1 **Ve všech seznamech zásob** doplněno třídění (řazení seznamu) a rychlé hledání podle:

"**Kateg.+sklad+číslo**" – kategorie zásob, čísla skladu a čísla skladové položky. Pro vyhledávání se kategorie zadává znakem: 0 - zboží, 1 - materiál, 2 - výrobky, 3 - drobný hmotný majetek. Číslo skladu za kategorií se zadává na 3 znaky včetně levostranných mezer.

"**Skupiny+názvu polož.**" – skupiny zásob a názvu skladové položky. V zadání vyhledávání se nerozlišují velké a malé znaky a název skladové položky se zadává až po 8 znacích zadané existující skupiny zásob.

Tato obě nová třídění si lze přednastavit jako výchozí při otevření okna se seznamem zásob v nastavení "Zásoby" > "Nastavení pro zásoby" > "Obecné hodnoty" v rozbalovacím seznamu za textem "Prioritní pořadí, ve kterém se zobrazují seznamy zásob (rychlým hledáním lze pak měnit)".

### 3.2 Prodejky za hotové

Při tisku prodejek na formát A4 lze nechat tisknout kopii prodejky i na druhou polovinu stránky.

Určí se v nastavení prodejek v oblasti "Nastavení tisku prodejek" v podoblasti "Počet kopií určit"

**"Kopii tisknout i na 2.polovinu A4"** – zaškrťovací pole, které je aktivní jen pro tisk na A4 přímo na tiskárnu (bez náhledu), při zadání počtu kopií větším jak 1. Zaškrtnutí způsobí, že další kopie se tisknou i do druhé (spodní) poloviny strany papíru formátu A4, a to jen v případě, kdy prodejka v horní polovině strany nepřekročí svojí délkou polovinu strany. Tu překračuje už i po několika položkách na prodejce a existencí úvodních a koncových řádků.

## 4. Knihy jízd

### 4.1 Výpisy jízd

Výpis jízd zcela přepracován a doplněn o možnost nepředformátovaného opisu zobrazeného seznamu a několik nových přeformátovaných výpisů. Formáty výpisů lze vybrat z nabízeného seznamu:

**"Základní: SPZ, datum, odkud, kam, účel, jízdné, stav tach."** – základní výpis s téměř všemi údaji o jízdě v jednom řádku.

**"Vozidlo v záhlaví, ost.v řádku bez stavu tach.(zaúčtování)"** – výpis knihy jízd pro jeden vybraný dopravní prostředek, který se tiskne jen v záhlaví strany výpisu. Tento výpis je volán ze zaúčtování jízd a popřípadě z opakovaného tisku zaúčtovaných jízd zadaným dokladem.

**"Jen opis aktuálně zobrazeného seznamu"** – řádkový výpis zobrazeného seznamu jízd se sloupci v pořadí a šířce dle aktuálně nastaveného seznamu.

**"Vozidlo a odkud v záhlaví, ostatní v řádku"** – je vhodný výpis, jsou-li všechny vybrané jízdy prováděny jedním dopravním prostředkem a z jednoho místa odkud - tyto údaje jsou v záhlaví každé strany výpisu a na řádcích je možné zobrazit více znaků z popisu účelu jízdy a kam byla jízda realizována.

**"Vozidlo a odkud v záhlaví, ost.v řádku bez stavu tachometru"** – totéž co předcházející výpis, jen na něm nejsou uváděny údaje o stavu tachometru - vhodné pro vozidla, která nejsou v obchodním majetku firmy.

**"Rekapitulace - jen měsíční součty km a nákladů"** – jsou vypsané jen celkové součty km a částek dopravného a ostatních nákladů za jednotlivé měsíce vybraného období.

Pod seznamem je editační pole:

**"Dodatek k nadpisu"** – zde lze zadat text identifikující případný výběr do záhlaví každé strany výpisu, který se doplní za fixní text přináležející každému z vybraného výpisu jízd.

Do všech uvedených možností výpisů jsou zahrnuty v seznamu aktuálně vybrané jízdy a v třídění daném aktuálním nastavením pro rychlé hledání.

### 4.2 Zaúčtování jízd

Změna vyvolaná novým zpracováním výpisů jízd. Zaúčtování se nemění. Mění se jen zadání opakovaného výpisu zaúčtovaných jízd zadaným dokladem.

**"Č.dokl.zaúčtovaných jízd"** – nejprve je nutné zadat celé číslo pokladního dokladu, kterým byly jízdy zaúčtovány.

**"Opakovaný tisk zaúčtovaných jízd"** – tlačítko, kterým se provede výpis zaúčtovaných jízd tímto dokladem.

**Pozor** na datum "od" - "do" – do opakovaného výpisu se vybírají jízdy již jen dle dokladu, kterým byly zaúčtovány do účetnictví, ale datum jízd od data do data do záhlaví výpisu se přebírají z tohoto zadávacího okna.